Vigilada MinEducación

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

23 de enero de 2026

MEMORANDO

12_100_8_420_10_006
Tunja

Doctora
MARÍA EYECID AVELLA FONSECA
Directora Territorial ESAP Boyacá-Casanare

ÁREA DE CONTRATACIÓN
Territorial ESAP Boyacá Casanare

Asunto: Memorando de radicación del trámite, documentos contratación, Docente Capacitador- Luz Dary Barrera Amaya

En atención al proceso de contratación que se está adelantando en la Territorial Boyacá - Casanare, me permito radicar la carpeta digital con la totalidad de los documentos de **Luz Dary Barrera Amaya** identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 33.337.209 de Tunja - Boyacá, para que ingresen a su despacho con el fin de que se autorice y realice el trámite contractual correspondiente.

De acuerdo con lo anterior, la información del proceso es la siguiente:

Línea -35- ESAP-0005BOY-CPS- Prestar servicios profesionales para llevar a cabo eventos de capacitación en las temáticas relacionadas con **Fortalecimiento** de las Capacidades administrativas, en el marco de la oferta formativa de la Dirección de Capacitación, con el fin de fortalecer los conocimientos, competencias, habilidades y desempeño de los servidores públicos y de la ciudadanía en general.

CDP: 6926
ARL: Según manifestación de fecha catorce (14) de enero de 2026, se encuentra afiliado a la ARL.

A su vez, me permito indicar que dentro de la carpeta digital que acompaña a este memorial encontrará diligenciados, revisados y firmados los siguientes documentos:

- Carpeta de antecedentes.
- Carpeta de documentos confidenciales.
- Carpeta de documentos no confidenciales.
- Carpeta de documentos de la entidad.
- Lista de chequeo.

Agradezco su atención.

Vigilada MinEducación

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Atentamente,



CARLOS EDUARDO GRANADOS LARROTA
Coordinador Académico Territorial
ESAP Boyacá – Casanare

Elaboró: Carlos Eduardo Granados Larrota - Coordinador Académico.
Revisó: N/A.
Aprobó: N/A.

Anexos: Carpetas antecedentes, documentos confidenciales, documentos no confidenciales, documentos de la entidad, lista de chequeo.
Copia: N/A.